**Sommerferienbetreuung Ortenberg - Vertrag 2019 -**

**Name, Vorname des Kindes:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Geburtsdatum:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Erziehungsberechtigte(r):**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anschrift:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**E-Mail: Tel. privat \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Handy:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Hausarzt (Name, Telefon-Nr.):**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Krankheiten/Allergien/Medikamente:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tetanus-Vollschutz vorhanden:** Ja Nein

**Mein Kind darf die Betreuung alleine verlassen**: Ja Nein

**Ich erkläre mich damit einverstanden, dass**

**mein Kind evtl. auf öffentlichen Bildern wie z.B. Amtsblatt zu sehen ist**: Ja Nein

**§ 1**

Hiermit melde ich mein Kind verbindlich bei der Ferienbetreuung zu den angegebenen Zeiten auf dem beiliegenden Kalenderblatt an.  
 **§ 2**

Im Anschluss an die Betreuungszeit wird von der Gemeinde eine Rechnung erstellt (2,- € Kind/Std.), Der Betrag ist 14 Tage nach Rechnungsstellung zur Zahlung fällig.  
 **§ 3**

Die Erziehungsberechtigten sorgen für ein ausreichendes Lunchpaket/Getränke zum Mittagessen.

Trinkwasser ist vorhanden. Evtl. Wechselkleidung und Sonnenschutz können deponiert werden.

**§ 4**

Bei Ausflügen bin ich damit einverstanden, dass mein Kind in Privatfahrzeugen und durch Dritte befördert wird. Bei Fahrten mit dem öffentlichen Nahverkehr bezahlt das Kind die Fahrt selbst.

**§ 5**

Die Aufsichtspflicht der Betreuungskräfte beginnt mit der Übernahme des Kindes im Betreuungs-raum und endet mit Ablauf der Betreuungszeiten bei der Übergabe des Kindes durch die Betreu-ungskräfte an die Erziehungsberechtigten.  
Sofern die Erziehungsberechtigen ihr Kreuz bei „Ja“ gemacht haben, dass das Kind die Betreuung alleine verlassen darf, enden Verantwortungsbereich und Aufsichtspflicht mit dessen Verlassen der Betreuungsstätte.   
Auf dem Weg zum Ort der Betreuung sowie auf dem Heimweg obliegt die Aufsichtspflicht allein den Erziehungsberechtigten. Sollte ein Kind aufgrund eigener Veranlassung, auch ohne Zustimmung nach Satz 2, den Betreuungsort verlassen, endet ebenfalls dann die Aufsichtspflicht.

**§ 6**

Unfälle auf dem Hin/- Heimweg zum/vom Betreuungsort sind unverzüglich bei der Betreuung zu melden.

**§ 7**

Kann das Kind nicht wie vorgesehen zur Betreuung kommen, ist das Betreuungspersonal rechtzeitig zu benachrichtigen:

**Mob. 0152 5344 3189 Laura Lutz**

**Mob. 0173 9943 903 Sandra Meier**

**§ 8**

Für Verlust oder Beschädigung mitgebrachter Gegenstände, Bekleidung, Geld usw. wird keine Haftung übernommen.

**§ 9**

Bei wiederholtem Fehlverhalten gegenüber anderen Kindern oder Betreuungskräften kann durch mündliche Anordnung der Betreuungskräfte ein Ausschluss aus der Betreuung erfolgen.  
Die Erziehungsberechtigten werden in diesem Fall verständigt und haben dafür Sorge zu tragen, dass das Kind abgeholt wird. Das Betreuungsteam behält sich vor, den Betreuungsvertrag mit sofortiger Wirkung zu kündigen.

*- Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich mit allen Punkten einverstanden -*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift des Erziehungsberechtigten

**Information zur Datenerhebung**

**Informationen zur Datenerhebung**

**(Datenschutzinformation)**

**🡺 Sommerferienbetreuung**

|  |  |
| --- | --- |
| Gemeinde- /Stadtverwaltung | Gemeinde Ortenberg Dorfplatz 1, 77799 Ortenberg |
| Verantwortlicher nach Art. 4 Nr. 7 DSGVO | Herr Bürgermeister Markus Vollmer, 77799 Ortenberg |
| behördlicher Datenschutz- beauftragter | Hauptamtsleiter: Anja Bächle, Jonas Lehmann |
| Zweck(e) der Datenverarbeitung, Rechtsgrundlage | Die personenbezogenen Daten werden zum Zweck der Durchführung |
| der Sommerferienbetreuung erhoben und verarbeitet. |
| geplante Speicherungsdauer | Die Daten werden ab sofort gespeichert und nach Ablauf von drei Monaten nach der letzten Veranstaltung im Rahmen der Sommerferienbetreuung gelöscht. |
| Empfänger oder Kategorie von Empfängern der Daten (Stellen, denen die Daten offengelegt werden) | *Team der Sommerferienbetreuung 2019* |
| Betroffenenrechte | Sie haben als betroffene Person das Recht von der Stadt-/Gemeinde­verwaltung Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Da­ten (Art. 15 DSGVO), die Berichtigung unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO), die Löschung der Daten (Art. 17 DSGVO) und die Ein­schränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) zu verlangen, sofern die rechtlichen Voraussetzungen dafür vorliegen. Sie können verlan­gen, die bereitgestellten personenbezogenen gemäß Art. 20 DSGVO zu erhalten oder zu übermitteln. Sie können nach Art. 21 DSGVO Wi­derspruch einlegen. Die Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Daten können Sie jederzeit widerrufen. Unbeschadet anderer Rechtsbehelfe können Sie sich beim Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart, [poststelle@lfdi.bwl.de](mailto:poststelle@lfdi.bwl.de) beschweren. |
| Verpflichtung, Daten bereit- zustellen, Folgen der Ver- weigerung | Sie sind nicht verpflichtet, die zum oben genannten Zweck erforderlichen personenbezogenen Daten bereitzustellen. Sind Sie damit nicht einverstanden, kann eine Anmeldung nicht entgegengenommen wer­den und das Kind nicht an der Sommerferienbetreuung teilnehmen. |

© Gemeindetag Baden-Württemberg Stand: 13.05.2019